

BO – Berufsorientierung an der Realschule (G)

Liebe Schülerin/Schüler der Klasse 8,

im Rahmen deines Betriebspraktikums gehört es zu deinen Aufgaben, einen Praktikumsbericht zu schreiben, der am Ende des Praktikums von deinem WBS-Lehrer bewertet wird und wie eine Klassenarbeit zählt.

Es wird dabei nicht nur der Inhalt bewertet, sondern auch die Form, die Ausdrucksweise und die Rechtschreibung.

Abgabetermin: spätestens am 12.04.2022 (Bei Nichtabgabe: Note 6)

Vorgaben und Hilfen zur Gestaltung

- Schnellhefter in ansprechender Form
- Umfang: etwa 5-6 Seiten
- Bilder oder Fotos in den Bericht einbeziehen
- Blätter Din A 4 weiß, Rand 2 cm, **keine Klarsichthüllen**
- keine reinen Internetausdrucke
- Text mit eigenen Worten formulieren, auf Rechtschreibung, Zeichensetzung achten, Fachbegriffe erklären (evtl. von jemanden korrigieren lassen)

- PC-Vorgaben:

- Schriftart Arial, Times New Roman o.ä.
- Schriftgröße 12
- Zeilenabstand 1 ½

- Deckblatt:

Praktikumsbericht von ..., Klasse, Name des Betriebs, korrekte Berufsbezeichnung

- Inhaltsverzeichnis:

- Auflistung der Kapitel mit Seitenzahlen, evtl. Unterüberschriften
- Quellenverzeichnis (Internetadressen, Literaturverzeichnis mit Angabe des Verfassers, Titel, Erscheinungsjahr)



Inhalt des Ordners

I. Vor dem Praktikum: (max. 1 Seite)

1. Meine Stärken und Schwächen (2P)

Was kann ich gut? In welchen Bereichen habe ich Schwierigkeiten?

Min. 4 Stärken/Schwächen, ausformuliert, nicht nur stichwortartig!

(s. auch Ergebnis Profil AC, Selbst- und Fremdeinschätzung, Tests im BIZ)

2. Wie bist du bei deiner Suche nach einem Praktikumsplatz vorgegangen? (3P)

Hat dir jemand geholfen? Wo hast du gesucht? Wie hast du dich beworben?

3. Welche Alternativen hattest du noch? (3P)

Welche/n andere/n Beruf/e hätten dich noch interessiert? Hast du mit verschiedenen Betrieben Kontakt aufgenommen?

Min. 3 Sätze pro Frage, mit Begründungen

II. Das Berufsbild (1-2 Seiten)

1. Korrekte Berufsbezeichnung (s. Beruf aktuell) (1P)

2. Vorbildung (2P)

Welchen Schulabschluss brauche ich? Welche Schulfächer sind besonders wichtig?

3. Eigene persönliche Voraussetzungen für den Beruf (2P)

Fähigkeiten, Talente, Was solltest du „mitbringen“ für den Beruf?

4. Tätigkeitsmerkmale (2P)

*Was macht man in dem Beruf? **Bitte nicht 1:1 aus dem Internet übernehmen und bitte ausformulieren, keine Stichworte.***

5. Die Ausbildung (2P)

Wie lange dauert die Ausbildung? Wo ist die Berufsschule? Wie läuft der Berufsschulbesuch ab? Wie ist die Ausbildungsvergütung? Gibt es Besonderheiten?

III. Informationen zum Betrieb (1 Seite) (3P)

1. Zu welchem Berufsfeld gehört mein Betrieb? (s. Beruf aktuell)

2. Wie viele Mitarbeiter hat mein Betrieb?

3. Welche Berufe gibt es? Welche davon werden dort ausgebildet?

Max. eine Seite an Werbematerial der Firma beilegen, Quellenangaben!

IV. Mein Praktikum (1- 2 Seiten)

1. Der Weg zur Arbeit (2P)

Vergleich Schulweg-Arbeitsweg, Aufstehen, Verkehrsmittel, Fahrtdauer, evtl. Skizze.

2. Mein Arbeitsplatz (3P)

Abteilung?, Materialien, Maschinen, Geräte? Luft- Temperatur- Licht- , Geruchsverhältnisse?

Arbeitskleidung? Im Sitzen/Stehen/Gehen? Im Freien, Büro, Geschäftsräume, Werkstätte?

Fester oder wechselnder Arbeitsplatz? Evtl. Skizze des Arbeitsplatzes

3. Beschreibung eines interessanten Arbeitsvorganges (4P)

Material-, Werkzeugeinsatz, Fachbegriffe, Material (Fotos, Prospekte...

4. Übersicht über die Tätigkeiten der Woche zusammengefasst („Highlights“) (5P)

Besondere Ereignisse/Eindrücke, Belastungen/Anforderungen

Bitte ausführlich ausformulieren!

V. Erfahrungen zum Praktikum (1 Seite) (3P)

Wie fandest du das Praktikum im Rückblick? Sind deine Vorstellungen zum Praktikum erfüllt?

Was hat dir im Praktikum besonders gefallen/ nicht gefallen? Begründe!!!

Kannst du dir eine Ausbildung in diesem Beruf vorstellen? Begründe!!!

Welche Berufe möchtest du durch weitere Praktika kennenlernen?

Für Layout/Sauberkeit: 2P, Deckblatt: 1P, Inhaltsverzeichnis: 1P,
keine Internetausdrucke...: 2P, Bewertungsbogen: 1P,
Rechtschreibung: 6P

