

BO – Berufsorientierung an der Realschule - M

Liebe Schülerin/Schüler der Klasse 9,

im Rahmen deines Betriebspraktikums gehört es zu deinen Aufgaben, einen Praktikumsbericht zu schreiben, der am Ende des Praktikums von deinem WBS-Lehrer bewertet wird und wie eine Klassenarbeit zählt.

Es wird dabei nicht nur der Inhalt bewertet, sondern auch die Form, die Ausdrucksweise und die Rechtschreibung.

Abgabetermin: spätestens am 22.12.2021 (Bei Nichtabgabe: Note 6)

Vorgaben und Hilfen zur Gestaltung

- Schnellhefter in ansprechender Form
- Umfang: etwa 6-8 Seiten
- Bilder oder Fotos in den Bericht einbeziehen
- Blätter Din A 4 weiß, Rand 2 cm, **keine Klarsichthüllen**
- keine reinen Internetausdrucke
- Text mit eigenen Worten formulieren, auf Rechtschreibung, Zeichensetzung achten, Fachbegriffe erklären (evtl. von jemandem korrigieren lassen)

- PC-Vorgaben:

- Schriftart Arial, Times New Roman o.ä.
- Schriftgröße 12
- Zeilenabstand 1 ½

- Deckblatt:

Praktikumsbericht von ..., Klasse, Name des Betriebs, korrekte Berufsbezeichnung

- Inhaltsverzeichnis:

- Auflistung der Kapitel mit Seitenzahlen, evtl. Unterüberschriften
- Quellenverzeichnis (Internetadressen, Literaturverzeichnis mit Angabe des Verfassers, Titel, Erscheinungsjahr)



Inhalt des Ordners

I. Vor dem Praktikum: (max. 1 Seite)

1. Erwartungen an das Praktikum (2P)

(Aus was freue ich mich?/ Was sind meine Bedenken?)

2. Auswahl der Praktikumsstelle und Begründung (2P)

(Warum hast du dich für diese Praktikumsstelle entschieden? Welche Alternativen hattest du noch?)

II. Das Berufsbild (1- 2 Seiten)

1. Korrekte Berufsbezeichnung (1P)

2. Vorbildung (2P)

(Welchen Schulabschluss brauche ich? Welche Schulfächer sind besonders wichtig?)

3. Meine persönlichen Voraussetzungen für den Beruf (2P)

(Welche Fähigkeiten, Talente bringe ich mit?)

4. Tätigkeitsmerkmale (3P)

(Was macht man in dem Beruf? **Bitte nicht 1:1 aus dem Internet übernehmen und bitte ausformulieren!**)

5. Die Ausbildung (2P)

(Wie lange dauert die Ausbildung, wo ist die Berufsschule, wie läuft der Berufsschulbesuch ab? Wie ist die Ausbildungsvergütung?)

6. Vorzüge und Nachteile in dem Beruf, Besonderheiten (1P)

7. Welche Berufe wären eine Alternative/ sind ähnlich? (1P)

III. Informationen zum Betrieb (max. 1 Seite)

1. Zu welchem Berufsfeld/ zu welchem Wirtschaftssektor gehört mein Betrieb? (2P)

2. Wie viele Mitarbeiter gibt es? (1P)

3. Welche Berufe gibt es? Welche davon werden dort ausgebildet? (1P)

Max. eine Seite an Werbematerial der Firma beilegen, Quellenangaben!

IV. Mein Praktikum (1- 2 Seiten)

1. Beschreibung eines interessanten Arbeitsvorganges (4P)

(Material-, Werkzeugeinsatz, Fachbegriffe, Material (Fotos, Prospekte...))

2. Übersicht über die Tätigkeiten der Woche zusammengefasst („Highlights“) (5P)

Besondere Ereignisse/Eindrücke, Belastungen/Anforderungen

VI. Erfahrungen zum Praktikum (1- 2 Seiten)

1. Wie fandest du das Praktikum im Rückblick? Sind deine Vorstellungen zum Praktikum erfüllt? Was hat dir im Praktikum besonders gefallen/ nicht gefallen? Kannst du dir eine Ausbildung in diesem Beruf vorstellen? Begründe!!! **(4P)**

2. Wie sieht deine weitere berufliche Orientierung aus?

Berufsausbildung oder weiterführende Schule? Begründe ausführlich!

Welche Voraussetzungen benötigst du für deinen geplanten Weg? **(2P)**

3. Welche Schritte sind für dich bezüglich der Berufswahl noch notwendig in Klasse 9/10? **(1P)**

4. Welche Tipps kannst du anderen Schülerinnen/Schülern hinsichtlich der Berufsfindung geben? **(1P)**

Für Layout/Sauberkeit: 2P, Deckblatt: 1P, Inhaltsverzeichnis: 1P,
keine Internetausdrucke...: 2P, Bewertungsbogen: 1P, Rechtschreibung: 6P

